

**HRVATSKI MEMORIJALNO-DOKUMENTACIJSKI  
CENTAR DOMOVINSKOG RATA**

10000 Zagreb, Marulićev trg 21  
Tel/fax. +3851 48-28-268/221  
Žr.račun HPB 2390001-1100322371  
HR92 2390 0011 1003 2237 1  
MB: 1909592, OIB: 57527861125, RAZDJEL:055 GLAVA:35 RKP:40623

Klasa: 001-02/13-01/01  
Ur.br: 568-01-13-05  
Datum: 05.10.2013.

**Obrazloženje prijedloga Financijskog plana za 2014.  
i projekcija za 2015. i 2016.**

**1. Sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika**

**Hrvatski memorijalno-dokumentacijski centar Domovinskog rata**

(**dalje: Centar**) utemeljen je kao *javna znanstvena ustanova - specijalizirani arhiv, sa zadaćom prikupljanja, sređivanja i čuvanja te stručnoga i znanstvenoga istraživanja i publiciranja gradiva iz Domovinskoga rata.*

Centar je osnovan na zahtjev Sabora Republike Hrvatske, osnivač Centra je Republika Hrvatska, a prava i dužnosti osnivača obavlja Ministarstvo kulture, u okviru ovlasti Vlade RH.

Osnivanjem Centra željelo se naglasiti da je Domovinski rat jedno od najsajajnijih razdoblja hrvatske povijesti i temelj suvremene hrvatske države.

U Centru se *intenzivno prikuplja i sređuje* gradivo iz Domovinskoga rata, te provode programske aktivnosti u cilju *znanstvenog* prikaza događaja iz Domovinskog rata. Svi zaposlenici<sup>1</sup> koji *prikupljaju, obrađuju i sređuju* gradivo iz Domovinskog rata u *fondove i zbirke* su diplomirani povjesničari (devet djelatnika, sedam djelatnika je pri kraju doktorskog studija) i doktori znanosti (četiri djelatnika) s temama iz Domovinskog rata. Kako bi se prikupljena dokumentacija arhivirala u skladu s pravilima arhivske struke svi zaposlenici koji *prikupljaju, obrađuju i sređuju* gradivo iz Domovinskog rata su položili i *arhivski stručni ispit* što je preduvjet *znanstvenog i stručnog pristupa* objektivnom tumačenju i pisanju povijesti o Domovinskom ratu.

**2. Obrazloženje programa rada Hrvatskog memorijalno-dokumentacijskog centra Domovinskog rata te ciljevi provedbe programa u trogodišnjem razdoblju i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva**

Prioritet Centra je na *stručan i znanstveni način istražiti i prikazati događaje iz Domovinskog rata.* To se ostvaruje:

1. Poticanjem javnosti na važnost prikupljanja, obrade i sređivanje gradiva iz Domovinskog rata na jednom mjestu u fondove i zbirke, kako bi ono bilo dostupno znanstvenoj, stručnoj i široj javnosti. Sređenost i dostupnost arhivskog gradiva na jednom mjestu omogućuje *znanstveni pristup* u tumačenju činjenica i događaja iz Domovinskog rata.

---

<sup>1</sup> U Centru je trenutno zaposleno **18** zaposlenika na neodređeno vrijeme.

2. Osiguravanjem uvjeta za *dugoročno očuvanje* sredenog gradiva iz Domovinskog rata.
3. *Upoznavanjem javnosti, u zemlji i svijetu*, s utvrđenim činjenicama o Domovinskom ratu putem:
  - 3.1. Različitih publikacija:
    - Knjige dokumenata, Knjige memoara, Monografije, Zbornike radova, znanstveni časopisi i dr...
  - 3.2. Objavljivanjem sredenog gradiva na web stranici Centra, i u različitim informacijskim sustavima,
  - 3.3. Sudjelovanjem/organiziranjem predavanja o Domovinskom ratu u različitim kulturno - obrazovnim ustanovama, u zemlji i svijetu.
  - 3.4. Sudjelovanjem/organiziranjem znanstvenih i stručnih skupova te izložbi, u zemlji i svijetu.
  - 3.5. Poticanjem suradnje sa srodnim *međunarodnim* institucijama
4. Poticanjem djelatnika na konstantno *stručno i znanstveno* usavršavanje.

Navedeni kratkoročni/dugoročni prioriteti Centra koji su također definirani i kao strateški ciljevi Centra u potpunosti se ostvaruju **Financijskim planom za naredno trogodišnje razdoblje 2014.-2016.**

(prilog 1. - Veza strateškog plana Hrvatsko memorijalno-dokumentacijskog centra Domovinskog rata i državnog proračuna)

(prilog 2. - Tablica pokazatelja učinka/rezultata)<sup>2</sup>

Stoga se **Financijski plan za 2014. kao i projekcija plana za 2015.-2016.** sastoji od nekoliko različitih ali srodnih djelatnosti koji putem svojih aktivnosti i projekata pridonose ostvarenju strateških ciljeva Centra:

1. **Redovna djelatnost**<sup>3</sup> planirana u iznosu od **430.000 kn**
  - U suradnji s domaćim i inozemnim institucijama te privatnim imateljima i stvarateljima arhivskog gradiva o Domovinskom ratu inzistirati na važnosti prikupljanja, obrade i sređivanja gradiva o Domovinskom ratu na *jednom mjestu* u cilju *znanstvenog i objektivnog prikaza* događaja iz Domovinskog rata.
2. **Arhivska djelatnost**<sup>4</sup> planirana u iznosu od **470.000 kn**
  - 2.1. Program **Otkup arhivskog gradiva – 70.000 kn**
    - Omogućuje se prikupljanje i otkup arhivskog gradiva ( konvencionalno gradivo te fotografije i video zapisi) o Domovinskom ratu.
  - 2.2. Program **Prikupljanje memoarskog gradiva – 40.000 kn**
    - Omogućuje se prikupljanje/bilježenje informacija o Domovinskom ratu koje se temelje na usmenoj predaji.
    - Bilježenje takvih informacija na znanstveni način omogućuje objektivniji prikaz pojedinih događaja iz Domovinskog rata.
  - 2.3. Program **Zaštitno snimanje arhivskog gradiva – 100.000 kn**
    - Omogućuje se trajna zaštita prikupljenog i obrađenog gradiva putem nabave odgovarajuće opreme i digitalizacijom gradiva.

<sup>2</sup> Pokazatelje učinka/rezultata definirali smo u skladu s ciljevima Centra.

<sup>3</sup> Program u državnom proračunu **3902 Arhivska djelatnost, aktivnost/projekt** u državnom proračunu **A783000 Administracija i upravljanje arhivima**

<sup>4</sup> Program u državnom proračunu **3902 Arhivska djelatnost, aktivnost/projekt** u državnom proračunu **A565028 Programi arhivske djelatnosti**

- U cilju zaštite arhivskog gradiva potrebno je omogućiti snimanje prikupljene i obrađene dokumentacije na trajnije magnetske medije.

2.4. Program **Izdavačka djelatnost i stvaranje vlastite knjižnice** o Domovinskom ratu – **180.000 kn**

-Kroz različite publikacije prezentiraju se rezultati znanstveno istraživačkog rada o događajima iz Domovinskog rata.

-Stvaranjem vlastite knjižnice o Domovinskom ratu omogućuje se objektivno (povjesni izvori i stručna literatura) pisanje povjesti o Domovinskom ratu.

2.5. Program **Kulturno prosvjetna djelatnost** – **80.000 kn**

-Sudjelovanjem/organiziranjem stručnih skupova, predavanja i izložbi ostvaruje se suradnja sa srodnim ustanovama na istraživanju Domovinskog rata.

-Također održavanjem stručnih skupova, predavanja i izložbi javnost se upoznaje s manje poznatim događajima iz Domovinskog rata te se pokušavaju naći objektivni odgovori na neka dvojbena pitanja.

3. **Investicije<sup>5</sup> i Informatizacija<sup>6</sup>** planirana u iznosu od **39.000 kn**

3.1 Nabava računalne i ostale opreme

-Nabavom opreme osiguravanju se uvjeti za dugoročno očuvanje sređenog arhivskog gradiva.

4. **Vlastiti prihodi** poslovanja u iznosu od **50.000 kn**

-Predstavlja prihode ostvarene od prodaje knjiga na tržištu.

-Na taj način osiguravaju se sredstva za pokriće troškova doktorskog studija zaposlenika, interventnog otkupa gradiva na tržištu, pokriće troškova tiska izdanja Centra te troškova koji su neophodni za obavljanje redovne djelatnosti Centra.

-Iako je potrošnja Vlastitih prihoda unaprijed definirana<sup>7</sup> stvarni utrošak vlastitih prihoda temeljiti će se na **prioritetima ustanove**.

3. **Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program rada Hrvatsko memorijalno-dokumentacijskog centra Domovinskog rata**

-Zakon o Hrvatskom memorijalnom dokumentacijskom centru Domovinskog rata (NN 178/04),

-Zakon o ustanovama (NN 79/93, 29/97, 47/99 i 35/08),

-Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (NN 105/97, NN 64/00, NN 65/09),

-Zakon o proračunu NN 87/08, 36/09, 46/09, 36/12),

-Zakon o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2013. (NN139/12 i 53/13),

-Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN141/10 i 31/11),

-Pravilnik o financijskom izvještavanju i proračunskom računovodstvu (NN 32/11),

-Zakon o radu (NN 149/9, 61/11, 82/12 i 73/13),

-Zakon o plaćama u javnim službama (NN 27/01 i 39/09),

<sup>5</sup> Program u državnom proračunu **3907 Ostale djelatnosti kulture, aktivnost/projekt** u državnom proračunu **K565018 Opremanje ustanova kulture**.

<sup>6</sup> Program u državnom proračunu **3907 Ostale djelatnosti kulture, aktivnost/projekt** u državnom proračunu, **K564016 Informatizacija ustanova kulture**.

<sup>7</sup> Trenutna planirana raspodjela vlastitih sredstava u Financijskom planu za 2014.-2016., temelji se na Pravilniku raspodjeli vlastitih i namjenskih prihoda Centra od 18. svibnja 2007.

-Zakon o osnovici plaće u javnim službama (NN 39/09 i 124/09),  
-Odluka o visini osnovice za obračun plaće u javnim službama (NN40/09 i od 1. travnja 2009.),  
-Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (NN 141/12),  
-Dodatak I. temeljnom kolektivnom ugovoru zaslužbenike i namještenike u javnim službama (NN 141/12),  
-Uredba o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama (NN 25/13),  
-Dodatak GKU za zaposlenike u ustanovama kulture čije se plaće osiguravaju iz državnog proračuna (NN 64/06 i 77/07),  
-Zakon o porezu na dohodak (NN 177/04, 73/08, 80/10, 114/11, 22/11 i 144/12),  
-Pravilnik o porezu na dohodak (95/05, 86/06, 68/07, 146/08, 02/09, 9/09, 146/09, 123/10, 137/11, 61/12 i 79/13),  
-Zakon o porezu na dodanu vrijednost (NN 73/13),  
-Pravilnik o porezu na dodanu vrijednost (NN 79/13 i 85/13),  
i ostali **odnosni zakonski i podzakonski propisi.**

#### **4. Usklađenost ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja**

*Financijskim planom* za naredno trogodišnje razdoblje 2014.-2016. postignuta je usklađenost kratkoročnih i dugoročnih ciljeva s Strateškim planom Centra. S obzirom na to da je osnivač Centra Republika Hrvatska, rad Centra u najvećoj mjeri ovisi o sredstvima za rad dobivenim iz *državnog proračuna*, odnosno od *Ministarstva kulture*.

Može se predvidjeti da će ostvarenje Financijskog plana za naredno trogodišnje razdoblje ovisiti o situaciji u državi, odnosno odobrenim sredstvima od Ministarstva kulture RH, te vlastitim prihodima Centra.

#### **5. Ishodišta i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**

**Prijedlog Financijskog plana za razdoblje 2014.-2016.** temelji se na na uputi nadležnog Ministarstva kulture o financijskom limitu za **rashode zaposlenih** u iznosu od **2.128.960**<sup>8</sup> i limitu za **materijalne rashode** u iznosu od **430.000**, prijedlogu plana za **Posebne programe**<sup>9</sup>, te vlastitim prihodima i donacijama.

U prilogu se nalaze tablice koje na detaljan način prikazuju **Financijski plan rashoda i izdataka prema izvoru financiranja za naredno trogodišnje razdoblje 2014.-2016.**

(Prilog 3. - Tablica Opći podaci 2014. - 2016.)

(Prilog 4. - Tablica Plan prihoda i primitaka 2014. - 2016.)

(Prilog 5. - Tablica Plan Redovne djelatnosti 2014. - 2016.)

(Prilog 6. - Tablica Plan Posebni programi 2014. - 2016.)

(Prilog 7. - Tablica Plan rashoda i izdataka prema izvoru financiranja 2014. - 2016.)

<sup>8</sup> Odobreni limit od nadležnog ministarstva za rashode zaposlenika tj. plaće iznosi **2.128.960**.

Uvidom u obračun plaće djelatnika utvrđeno je da odobren limit **nije dostatan** (*obaviješteno nadležno ministarstvo kulture, mail-om od 03. listopada 2013.*)

Ukupan **potrebni godišnji limit za plaće** za 2014. iznosi **2.203.488** **uvažavajući** u obzir dodatak od 0,5% za minuli rad i da **nitko** od djelatnika **ne napreduje, ne steke temeljna niti viša stručna zvanja odnosno viši znanstveni stupanj.**

<sup>9</sup> Trenutno nemamo informaciju koji su Posebni programi **odobreni** i u kojem **iznosu**.

## 6. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljnim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini (2013.)

### 1. Prikupljanje i zaštita arhivskog gradiva

U 2012. Centar je preuzimanjem po službenoj dužnosti, darovanjem i otkupom arhivskog gradiva prikupio:

- 61 arhivsku kutiju dokumenata,
- 348 medija nekonvencionalnog gradiva (VHS, DVD, Beta),
- 114 tiskovina,
- 2 plakata,
- 1247 fotografija,
- 66 zemljovida i 779 kartica teksta memoarskog gradiva.
- U knjizi akvizicija zabilježena su 36 preuzimanja.

#### 1.1 Odsjek za nekonvencionalno arhivsko gradivo,

Tijekom 2012. povećan je za 488 tehničkih jedinica

31. prosinca 2012. sadržavao je ukupno 3577 cd/dvd-a tehničkih jedinica.

Ukupno Odsjek nekonvencionalnog gradiva u Centru sadrži 14 TB arhivskog gradiva u digitalnom obliku:

##### 1.1.1 Zbirka videozapisa:

Tijekom 2012. povećana je za 380 tehničkih jedinica, odnosno za 400 sati videozapisa;

31. prosinca 2012. imala je 2632 tehničkih jedinica s oko 3100 sati videozapisa;

##### 1.1.2 Zbirka fotografija:

Tijekom 2012. povećana je za 22 tehničke jedinice, odnosno za oko 6000 slikovnih zapisa;

31. prosinca 2012. imala je 297 tehničkih jedinica s oko 31.000 slikovnih zapisa (U bazi podataka, predviđenoj za obradu i pretraživanje fotografije *IN archive*, obrađeno je i opisano, zaključno s 2012. godinom 8200 fotografija);

##### 1.1.3 Zbirka memoarskog gradiva:

Tijekom 2012. povećana je za 27 sati;

31. prosinca 2012. imala je 207 tehničkih jedinica s oko 267 sati audio-zapisa (napomena: smanjeni broj tehničkih jedinica, u odnosu na Izvješće iz 2011., posljedica je premještanja dijela tehničkih jedinica iz ove Zbirke u Zbirku digitalnih dokumenata);

##### 1.1.4 Zbirka vojnih zemljovida:

Tijekom 2012. povećana je za 1 tehničku jedinicu, odnosno za oko 100 zemljovida;

31. prosinca 2012. imala je 53 tehničke jedinice s više od 300 zemljovida;

##### 1.1.5 Zbirka dokumenata:

Tijekom 2012. povećana je za 64 tehničke jedinice;

31. prosinca 2012. imala je 388 tehničkih jedinica.

Radi zaštite arhivskog gradiva i sprječavanja daljnjeg oštećenja izvornika, tijekom 2012. godine digitalizirano je (skenirano) 568.948 snimaka iz Zbirke arhivskog gradiva o ratu u BiH, što u digitalnom obliku iznosi 1 TB. Istodobno, izvan predviđenih programskih aktivnosti, sređeno je i digitalizirano gradivo *Policijske postaje Vukovar* (ukupno 138 arhivskih kutija, odnosno 144.877 skeniranih stranica, 25 GB), koje obuhvaća razdoblje od 1991. do 1998. Nakon digitalizacije gradivo je vraćeno Policijskoj postaji Vukovar.

Dakle, tijekom 2012. ukupno je digitalizirano (skenirano) 713.825 stranica dokumenata, što je za 458.647 stranica više nego tijekom 2011. godine (371.307 stranica gradiva o ratu u BiH i 87.340 stranica ostaloga gradiva). To znači da je 2012. u prosjeku skenirano 1955 stranica dnevno, odnosno 2855 stranica po radnom danu. Takvo višestruko povećanje broja skeniranih stranica dokumenata u odnosu na 2011. postignuto je zahvaljujući angažiranju još jednog zaposlenika preko student servisa te dvojice pripravnika za rad na skeniranju. Spomenuti broj bit će teško dostići u 2013. godini, jer su sredstva za program zaštite gradiva u 2013. znatno smanjena.

## **2. Korisnička služba**

U 2012. godini Centar je zaprimio 74 zahtjeva od pravnih osoba, za koje su istraživanje obavili zaposlenici Centra. Na zahtjev 107 korisnika - fizičkih osoba, koji su sami istraživali arhivsko gradivo izdano je na korištenje 1162 tehničke jedinice.

## **3. Knjižnica Centra**

U 2012. kupljeno je za potrebe Centra 35 knjiga, a na dar ili razmjenom Centar je dobio 90 knjige, dakle ukupno 125 knjiga, od toga 83 nova naslova. Na kraju 2012., knjižnica Centra imala je 1057 pojedinačnih naslova, odnosno 1588 knjiga.

## **4. Izdavačka djelatnost**

Prema odobrenom programu za izdavačku djelatnost, u 2012. Centar je objavio 7 knjiga i 1 katalog izložbe (uključujući i projekte započete 2011.), a 6 knjiga je pripremljeno za tisak ili je priprema za tisak bila pri završetku (uza to, jedna knjiga je potpuno pripremljena za tisak, otisnut je i probni primjerak, ali se potom moralo odustati od njezina tiska).

Od osnutka Centra do kolovoza 2012. Centar je tiskao 39 knjiga, a do danas ukupno 45 knjiga.

## **5. Kulturno-prosvjetna i znanstvena djelatnost**

Tijekom 2012. godine zaposlenici Centra Ivan Radoš i Ivan Brigović završili su knjigu o 101. brigadi HV-a (knjiga je u tisku). Uza to, objavljeno je ili je u pripremi za tisak u znanstvenim ili stručnim časopisima, monografijama i zbornicima te ostalim stručnim tiskovinama 12 znanstvenih ili stručnih radova zaposlenika Centra s temama iz Domovinskog rata. Uz navedeno, zaposlenici Centra sudjelovali su (kao autori uvoda i dijelova knjiga ili recenzenti ili suradnici) u sređivanju ili objavljivanju nekoliko publikacija, kojih Centar nije izdavač ili suizdavač.

### **5.1 Izložbe:**

Tijekom 2012. Centar je sudjelovao (kao organizator ili suorganizator te suradnik) u postavljanju *5 izložbi* s tematikom iz Domovinskog rata.

### **5.2 Znanstveni i stručni skupovi, javne tribine, predavanja i promocije:**

Tijekom 2012. godine Hrvatski memorijalno-dokumentacijski centar Domovinskog rata (dalje: Centar) i njegovi zaposlenici sudjelovali su kao organizatori ili suorganizatori te kao aktivni sudionici (predavači, promotori) na gotovo 100 (97) izložbi, znanstvenih i stručnih skupova, javnih tribina i predavanja, te promocija, na kojima su govorili znanstvenici, političari, zapovjednici i ostali sudionici događaja iz Domovinskog rata te autori promoviranih publikacija.

### **6. Stručno usavršavanje:**

Centar je krajem 2012. imao *2 doktora znanosti* (Ana Holjevac Tuković i Ante Nazor) i *1 magistra znanosti* (Anđela Ljubas).

- *5 zaposlenika* i zaposlenica Centra *bilo je na doktorskom studiju* iz nacionalne povijesti 20. stoljeća - Domovinski rat (Julija Barunčić Pletikosić, Ivan Brigović, Natko Jerčić Martinčić, Željka Križe Gračanin i Ivan Radoš).

- *2 zaposlenika* bili su pri samom *završetku* i pripremi za obranu doktorske radnje, na temu iz Domovinskog rata (Slaven Ružić i Janja Sekula).

- *2 zaposlenika započeli su* školovanje na doktorskom studiju (Josipa Maras Kraljević i Ilija Vučur).

### **Prilozi:**

Prilog 1. - Veza strateškog plana Hrvatsko memorijalno-dokumentacijskog centra Domovinskog rata i državnog proračuna

Prilog 2. - Tablica pokazatelja učinka/rezultata

Prilog 3. - Tablica Opći podaci 2014. - 2016.

Prilog 4. - Tablica Plan prihoda i primitaka 2014. - 2016.

Prilog 5. - Tablica Plan Redovne djelatnosti 2014. - 2016.

Prilog 6. - Tablica Plan Posebni programi 2014. - 2016.

Prilog 7. - Tablica Plan rashoda i izdataka prema izvoru financiranja 2014. - 2016.

Računovodstvo:  
Iva Barišić dipl. oec.

Ravnatelj:  
Doc. dr. sc. Ante Nazor